

PEANUTS

PRODUCT APPROVALS & ROYALTIES



変更箇所

2025年3月 (ver.2.1.1)

- 別添資料として「Sales Channel」と契約書上の許諾販路 (Type of Retailer) の対比表を公開しました。

【別添資料】ロイヤリティレポート販路(Sales Channel) ガイド

- p10 Westend のRoyalty reportテンプレートは、権利元側で予告なくアップデートされる場合があります。
必ず、ロイヤリティ報告の度に、最新のテンプレートをダウンロードしてご利用ください。
- p30 レポートがSubmitできない場合の対処法を追加しました。

<変更履歴>

2024年5月 (ver.2→ ver.2.1)

- p23 CMFの差額調整の方法を変更しました。ライセンシー様ではなく、SCP側でCMFの差額を調整することにしました。
- p25 LIGHTSのロイヤリティレポート確定後に発信されるメールのタイトルの表記を、下記に修正いたしました。
メールタイトル例 : [Sony Creative Products - LIGHTS] PEANUTS royalty report 500000-0-0 XXXXXX CO., LTD. "
- p34 Submit済みのロイヤリティ報告の訂正方法について、LIGHTS側での訂正方法を加筆いたしました。

2024年3月 (ver.1→ ver.2)

- ロイヤリティレポートの提出フロー (手順) を変更させて頂きました。
【変更前】 WestEnd (WE) にロイヤリティレポートを提出 ➡ LIGHTSにロイヤリティ報告を提出
【変更後】 WEロイヤリティレポート (Excel) を作成➡LIGHTSにロイヤリティ報告を提出➡ SCPがロイヤリティ報告を確認➡ ライセンシー様がWEへロイヤリティレポートを提出
- フロー変更に伴い、マニュアル全般を再編いたしました。
- 1月の報告でお問い合わせが多かった事項をマニュアルの当該各所に加筆させて頂きました。

イントロダクション

- ・ 概要説明 4
- ・ ロイヤリティレポートフロー 5

WestEnd (WE) 初期設定

- ・ アカウント発行について 6
- ・ 初期パスワードの設定 7
- ・ ユーザー設定 8
- ・ ログイン方法 9

WEロイヤリティレポート作成

- ・ テンプレートのダウンロード 10
- ・ ロイヤリティレポートの作成 11

LIGHTSへのロイヤリティ報告 22

WEロイヤリティレポート提出

- ・ レポートの事前準備 26
- ・ 売上実績がある場合の提出方法 27
- ・ エラー対応 30
- ・ 売上実績がゼロの場合の報告方法 33
- ・ 提出済みロイヤリティレポートの修正 . 34

【別添資料】

- ・ ロイヤリティレポート 販路(Sales Channel) ガイド



PEANUTSのロイヤリティレポートは WestEnd (WE) とLIGHTSの2か所へ提出が必要です

【WEの特徴】

権利元が契約を管理する為のシステムです。

契約ごとの契約期間、Legal article (許諾商品)、Sales Channel & Retailer (許諾販路) 等のデータがWEに登録されています。

契約内容に則ってロイヤリティがレポートがされているかをチェックします。

また、WEはどんな販路・小売店でどのくらい商品が販売されているのか、詳細なデータを蓄積することを目的としています。

その為、ロイヤリティレポートには、1SKUごとに、貴社がどの小売店に何個販売したのか、**小売店別の取引実績明細を作成する必要があります。**

例えば、FA-00001という商品を販売した取引先が100件ある場合、FA-00001のロイヤリティ実績は、取引先ごとに100行に分けて報告します。

【LIGHTSへのレポート】

オーバーロイヤリティ、CMF (マーケティングロイヤリティ) などのお支払いに伴う請求は弊社から行います。

その為、弊社のシステムである「LIGHTS」に、ロイヤリティレポートをご提出いただく必要があります。

ロイヤリティレポートのフロー

手順	スライド NO.	手順概要
Step1	9	WestEnd (WE) へログイン
Step2	10	WEロイヤリティレポートテンプレート (Excel) をWEからダウンロードしてください。 テンプレートは、権利元側で予告なくアップデートされる場合があります。 ロイヤリティ報告の度に、最新のテンプレートをダウンロードしてください。
Step3	11-21	WEロイヤリティレポートを作成。Excel上でロイヤリティ金額、CMF金額、返品控除などを集計し、報告内容が正しいかどうかを確認してください。
Step4	22-24	LIGHTSにログインし、ロイヤリティ報告を行ってください。 WEロイヤリティレポート (Excel) をLIGHTSに「添付ファイル」としてアップロードしてください。
Step5	25	SCPが添付されたWEロイヤリティレポート(Excel) とLIGHTSの報告金額を確認します。
Step6	25	SCPが確認し、不備が無ければLIGHTSでロイヤリティ実績を確定します。 SCPがロイヤリティ実績を確定したら、LIGHTSから貴社に通知メールが届きます。
Step7	26-34	再度WEにログインして、WEにロイヤリティレポートを提出します。
Step8	—	権利元がWEのレポートを確認します。もし権利元から何らかの確認を求められたら、SCP担当セールスから貴社にお知らせいたします。

アカウント発行について

新規ご契約のライセンシー様は、弊社から権利元にWEのアカウント発行を依頼します。

アカウントは、予め弊社担当セールスにお知らせ頂いている「**契約担当者**」「**ロイヤリティ報告担当者**」の方に発行いたします。
既にご契約済みのライセンシー様で、担当者変更等により新規アカウントの発行が必要な場合は、弊社担当セールスまでご連絡ください。

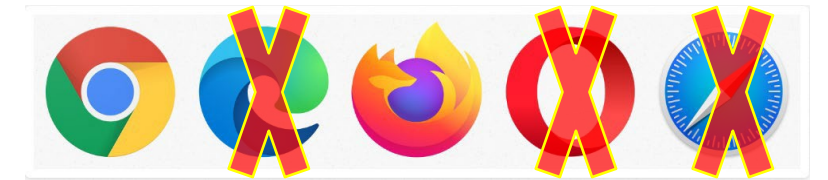
推奨環境

WEの推奨ブラウザは「Chrome」「Firefox」です。その他のブラウザは非推奨です。

ログインが出来たら、URL <<https://peanuts.licensingworkspace.com>> をブラウザのブックマークに追加してください。

最新のデータが受信できるよう、ログイン前にブラウザの「キャッシュされた画像とファイル (Cached Images and files)」をクリア (データ削除) することをお奨めします。

Chromeの場合は、ショートカット : Ctrl+Shift+Deleteで、キャッシュクリアの画面が呼び出せます。

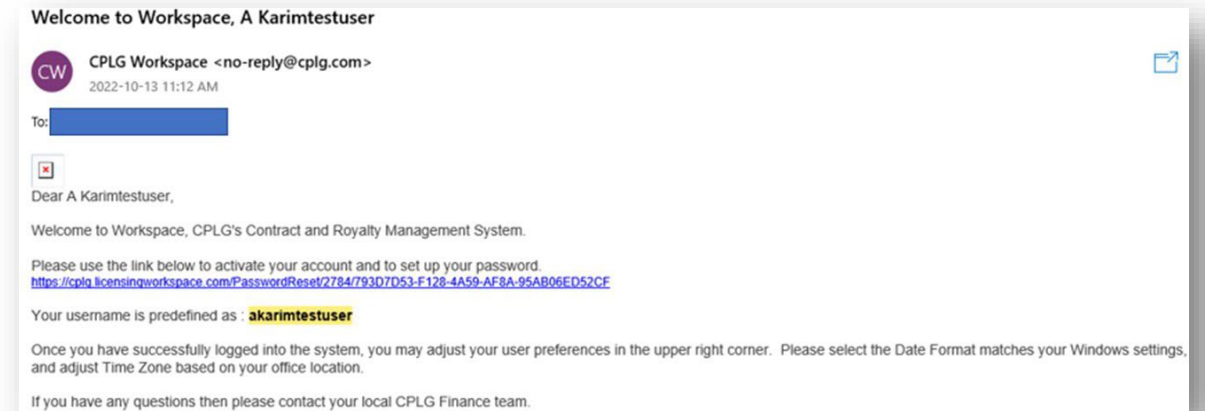


初期パスワードの設定

- 1) 「Welcome to Workspace (ワークスペースにようこそ)」というタイトルのメールがユーザーに送信されます。

メールには、ユーザー名とパスワードを設定するためのリンクが添付されています。

WestEnd からのメールがブロックされないように、< no-reply@peanuts.com >をホワイトリストに登録してください。



- 2) メールリンクをクリックすると「WestEnd Licensee Portal」に画面が切り替わり「パスワード設定画面」が開きます。

新しいパスワードを設定し「**Save (保存)**」をクリックします。

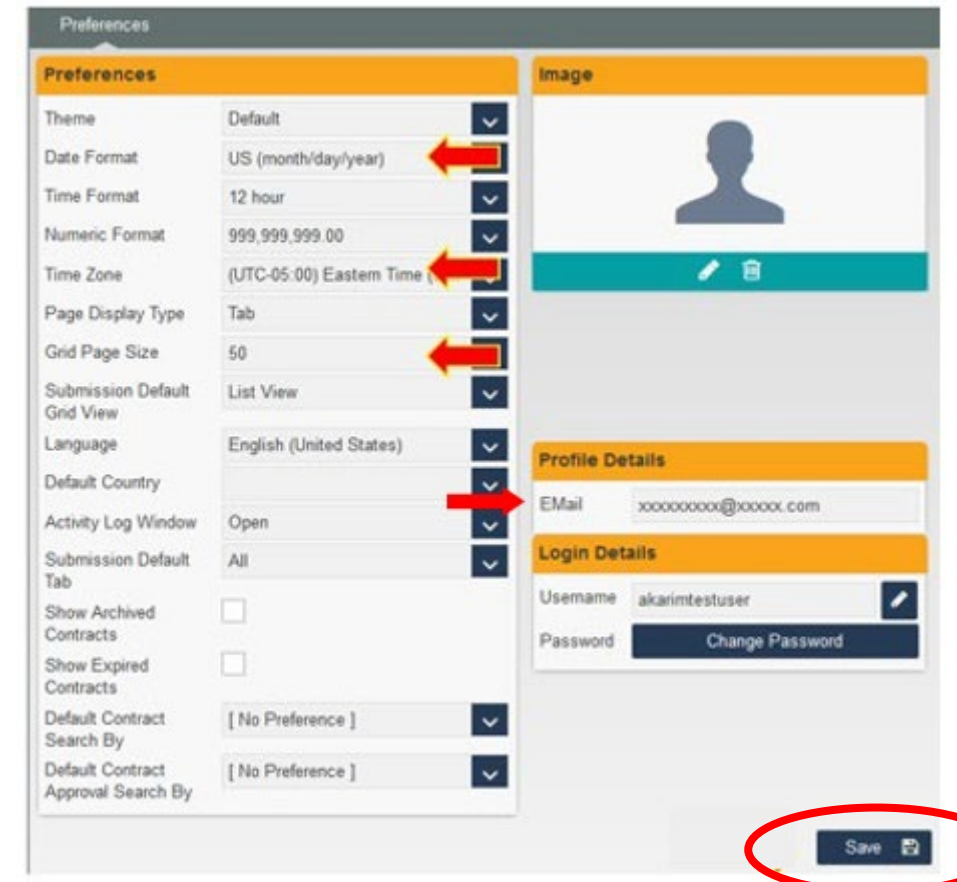
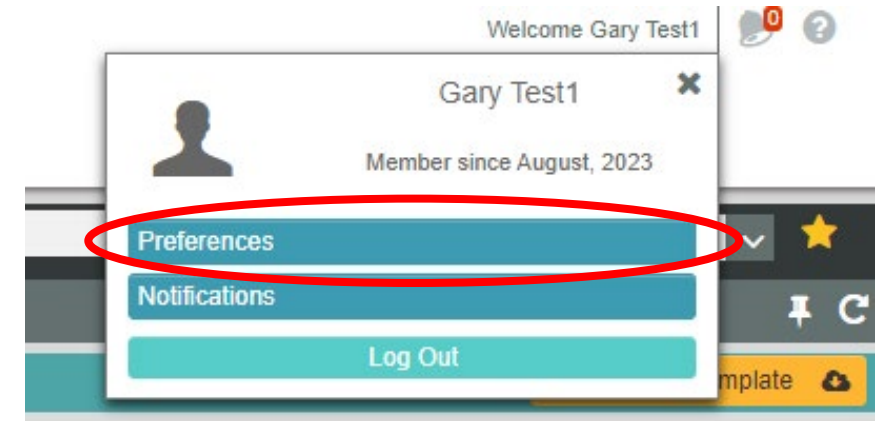
A screenshot of a "Password Reset" form. The form has an orange header with the text "Password Reset". Below the header, there are two input fields: "New Password" and "Confirm New Password", both with masked characters (dots). At the bottom of the form, there is a dark blue button labeled "Save" with a save icon.

ユーザー設定

より快適にシステムをご利用いただくために「**Preferences**（ユーザー設定）」をカスタマイズすることをお勧めします。

「**Data Format**（日付形式）」と「**Time Zone**（タイムゾーン）」がWindowsの設定と同じかどうか、ご確認ください。

この画面でメールアドレス、ユーザー名、パスワードを変更できます。
変更したら「**Save**（保存）」をクリックして変更を保存します。



【Step 1】 WestEndへログイン

WE画面の向かって右上、「Sign in」をクリックし、IDとパスワードを入力してログインします。

パスワードを忘れた場合は「**Forgot password?**」をクリック。登録したメールアドレスを入力し「Reset password」をクリックしてください。入力後、10分以内にシステムからパスワード再設定用のリンクを添付したメールが届きます。

The image shows a sequence of steps for logging into the PEANUTS website. The background is a screenshot of the website's main page, which features the PEANUTS logo and the text "PRODUCT APPROVALS & ROYALTIES" above a row of cartoon characters holding signs for "LUCY", "PIG-PEN", "SNOOPY", "SCHROEDER", "LINUS", and "CHARLIE BROWN".

The first step shows a "Login To Your Account" modal window. It contains input fields for "SCP" (ID) and a masked password, a "Forgot password?" link, and a "Log In" button. A red oval highlights the "Log In" button, with a red arrow pointing to the right.

The second step shows a "Reset password" modal window. It prompts the user to "Enter your email address" and provides instructions: "Enter your email address and we'll send you instructions on how to reset your password." Below this is an input field containing "xxxxxxxx@xxxx.com", a "Reset password" button, and a "Close" button. Red arrows point to the email input field and the "Reset password" button.

【Step 2】ロイヤリティレポートテンプレートのダウンロード

1) メニューバーから「Financials」➔「Sales Report Upload」を選択します。

2) ドロップダウンメニューから下記の選択をします。

[Licensee] : 貴社名が表示されていることをご確認ください

[Contract Number] : 契約番号を選択

[Entry Type] : File Uploadを選択 (デフォルトはFile Uploadです)

[Reporting Period] : ロイヤリティレポート期間を選択

※レポートが未提出の報告期間だけが選択肢として表示されます。

3) ロイヤリティレポートテンプレート (Excel) が自動的に開きます。

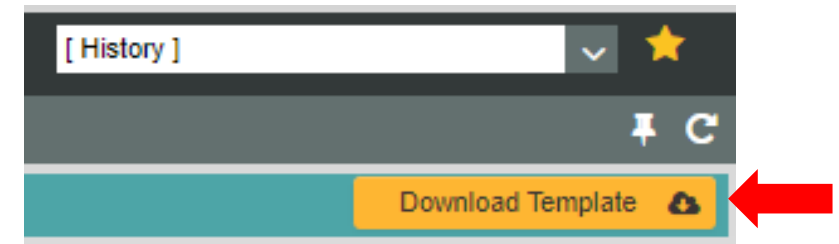
Excelファイルをお使いのPCに保存してください。

4) Excelが自動的に開かない場合は、画面右上の [Download Template] をクリックしてExcelをダウンロードすることが出来ます。

※ ロイヤリティレポートテンプレートは、権利元側で予告なくアップデートされる場合があります。必ず、ロイヤリティ報告の度に、最新のテンプレートをダウンロードしてご利用ください。

The screenshot shows the 'Sales Report Upload' form in the 'Financials' menu. The form includes the following fields and options:

- Licensee:** Sony Creative Products Inc. (dropdown menu, highlighted with a red arrow)
- Licensor:** Peanuts Worldwide LLC (dropdown menu, marked with an asterisk)
- Contract:** 514185-Sony Creative Products In-Japan (dropdown menu, highlighted with a red arrow)
- Adjust Previous Royalty Statement
- Reporting Period:** Q1 2024 (dropdown menu, highlighted with a red arrow)
- Batch Number:** Q1 2024 514185.00.02 (text input, marked with an asterisk)
- Entry Type:** File Upload (dropdown menu, highlighted with a red arrow)
- Template:** Template with Drop-Downs (JAPAN ONLY) (dropdown menu)
- First Row Has Column Names
- Upload area: Select files to upload or drag & drop them here



【Step 3】ロイヤリティレポートの作成

LIGHTSでは、MG設定（子サブNO.）ごとに実績を報告しますが、WEは契約NO.単位で報告します。述いたします）

【実績入力欄】

- A列～M列は入力必須項目です。
- 2行目はCMF（= Marketing Expense Royalty、MER）の入力欄です。
- 4行目以降に商品のロイヤリティ実績を入力してください。
- SKU（貴社品番）ごとに「どの小売にいくつ販売したか」出来るだけ詳細にレポートを作成してください。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	Other Rate Type	Rate	Rate Type	Amount										
2	CMF	0.5	% of retail sales	600.00	←CMF入力欄									
3	Transaction Date	Transaction Type	SKU Number	Territory	Sales Channel	Retailer	Units	Unit Price	Total Sales	Rate	Rate Type	Royalty Amount	Currency	Property
4	2023/12/1	SALE	FA-00001	Japan	High End Department Stores	Isetan	100	1200.00	120,000.00	6	% of retail sales	7,200.00	JPY	
5														
6	ロイヤリティレポート期間中の日付を入力します。	「販売」「返品」「Premium（ノベルティ）」など、報告の種類を選択します。	御社の商品品番を入力します。品番が無い場合は、1単品ごとに固有の記号・番号を入力してください	販売先の国・エリアを選択。	商品の流通販路を選択します。必ず契約書の「Type of Retailer」で許諾されている販路を選択してください。	御社の商品販売先の小売店名（チェーン店名）を選択。販売先の小売店が選択肢に無い場合は、直接小売店名を入力してください。	販売実績数を入力。	小売価格を入力。	販売金額が自動計算されます。	ロイヤリティレート（%）を正数で入力します。レートが7%の場合、「7」を入力します。 [誤った入力例] 0.06、6%	契約に則ってロイヤリティ計算の元となる基準を選択します。 % of Net Sales : 下代、卸価格 % of Retail Sales : 希望小売価格 % of Wholesale Sales : 不使用 Fixed Unit Rate : 固定単価 fixed amount : 固定金額	ロイヤリティ金額が自動計算されます。	使用通貨を選択。JPYで固定	N列～R列は入力不要です。

【注意】



「Sales Channel」で許諾以外の販路を選択してしまうと、WE上で、MGに充当されず、ロイヤリティの支払いが別途発生すると認識されます。

報告すべき実績が無い場合（ゼロ報告）は、WEロイヤリティレポート(Excel)の作成は不要です（ゼロ報告の方法は後述いたします）

【Step 3】ロイヤリティレポートの作成

【CMF入力欄】

	A	B	C	D	E
1	Other Rate Type	Rate	Rate Type	Amount	
2	CMF	0.5	% of retail sales	600.00	
3	CMF	1	% of retail sales	600.00	←
4	CMF 一択	CMFレート (%) を正数で入力します。レートが0.5%の場合、" 0.5 "を入力します。 [誤った入力例] 0.5%	計算の基準を選択します。	I列「Toal Sales」の合計×Rateで自動計算されます。CMF対象外の商品がある場合は、計算式を消去し、直接実績金額を入力してください。	CMFレートが複数ある場合は、行を挿入して入力してください。Amount欄に直接実績金額を入力してください。

- CMFとはMER (Marketing Expense Royalties) のことです。
- CMFの設定が無い場合は入力不要です (空欄のままOKです)

【タブの説明】

Royalty Statement	SKUs	Lists	Instructions	Example WE Royalty Stmt Detail	+
-------------------	------	-------	--------------	--------------------------------	---

【Royalty Statement】 ロイヤリティレポートを作成するシート

【Lists】 レポートのドローリストに表示される選択肢が全て記載されたリスト

※権利元が設定している販路と小売店名が全て記載されています。

※**貴社に許諾されている販路のリストではありません。**

【SKUs】 WestEndに登録されている貴社商品のリスト

【Introduction】 ロイヤリティレポートの各項目の説明

【Example WE Royalty Stmt Detail】 ロイヤリティレポートの入力例

【Step 3】ロイヤリティレポートの作成

ロイヤリティレポート(Excel)の入力が完了したら・・・

- * **Total Sales** (I列) を「RETURN」と「SALE」に分けてExcel上で集計します。
- * **Royalty Amount** (L列) の合計金額を計算します。
- * **CMFのAmount**が正しい金額になっているか確認します。

CMF Amountには、Total Sales (I列) 合計×Rate (セルB2) の計算式が入っています。

実績報告 (4 行目以降) に「CMF対象外」の商品が含まれていると、不要なCMF金額が加算されてしまいます。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Other Rate Type	Rate	Rate Type	Amount					RETURNの合計を計算>	-15,000			
2	CMF	0.5	% of retail sales	9,325.00	< CMFが合っているか確認する			SALEの合計を計算>	1,880,000		合計を計算>	111,900	
3	Transaction Date	Transaction Type	SKU Number	Territory	Sales Channel	Retailer	Units	Unit Price	Total Sales	Rate	Rate Type	Royalty Amount	Currency
4	2023/7/20	SALE	FF-00001	Japan	Mass Market Retailers	All Other Mass Market Retailers	100	1,200	120,000	6% of retail sales		7,200	JPY
5	2023/7/23	SALE	FF-00001	Japan	Distributors / Wholesalers	All Other Distributors / Wholesaler	1,000	1,200	1,200,000	6% of retail sales		72,000	JPY
6	2023/7/23	SALE	FF-00001	Japan	Mass Market Retailers	AEON	200	1,200	240,000	6% of retail sales		14,400	JPY
7	2023/7/20	SALE	FF-00001	Japan	Department Stores	Mitsukosi	50	1,200	60,000	6% of retail sales		3,600	JPY
8	2023/7/23	SALE	FF-00001	Japan	Specialty Department Stores	Loft	50	1,200	60,000	6% of retail sales		3,600	JPY
9	2023/7/23	SALE	FF-00002	Japan	Mass Market Retailers	AEON	100	2,000	200,000	6% of retail sales		12,000	JPY
10	2023/8/30	RETURN	FF-00003	Japan	Mass Market Retailers	AEON	-10	1,500	-15,000	6% of retail sales		-900	JPY

Total Salesの「SALE」および「RETURN」の合計金額、Royalty Amountの合計金額、CMF Amountの金額をStep4でLIGHTに入力します。

【Step 3】ロイヤリティレポートの作成

ロイヤリティレポート 各項目の説明詳細

ロイヤリティレポートテンプレートの各項目について、より詳しい説明です。

WEへアップロードした際にエラーが出た、金額が手元の計算と違う場合など、ご参照ください。

CMF入力欄

セル	項目	説明	例
A2	Other Rate Type (その他の料金タイプ)	契約にCMFが含まれている場合のみ入力。ドロップダウンメニューでCMFを選択	CMFとMarketing Expense Royalt (MER) は同じものです。
B2	Rate (レート)	CMF 率を%抜きで入力する。	CMF レート0.5% = 「 0.5 」 と入力 CMF レート 1% = 「 1 」 と入力 CMF レート 2% = 「 2 」 と入力
C2	Rate Type (レートタイプ)	オプションを選択	% of Net Sales : 下代、卸価格 % of Retail Sales : 希望小売価格
D2	Amount (金額)	このセルは以下を自動で計算します CMF 支払額 = 売上合計 (列 I) × CMF レート (列 B) ÷ 100 CMF料率の設定が複数ある場合や、CMF対象外の商品がある場合は CMFの実績金額を、手動で計算し、金額を直接入力します。	

【Step 3】ロイヤリティレポートの作成

ロイヤリティレポート入力欄

列	項目	説明	例
A	Transaction Date (取引日)	(通常は選択された報告期間内) 商品の販売日 以下のフォーマットで入力してください - 「YYYY/MM/DD」 ※ 発売日ではありません。 ※ 販売日が特定できない場合は、ロイヤリティレポート期間中の任意の日付を入れてください。 ※販売日ごとに明細(行)を分ける必要はありません。 1 SKU / 1 販路 (Retailer) につき 1 行で、報告期間中の販売実績の合計をご報告ください。	2023 年第 3 四半期の 2023 年 7 月 16 日に販売した場合の表記例: 「2023/07/16」 ※ “202307016” 形式で入力されていると、ファイルUP時にエラーとなります。ご注意ください。
B	Transaction Type (トランザクションタイプ) ドロップダウンメニュー	該当する取引タイプをドロップダウンメニューから選択します。 「SALE」: 商品の販売もしくは製造実績を報告する際に使用します。 「Promo」: プレミアム商品の実績を報告する際に使用します。 「RETURN」: 許諾された控除(返品、値引き)を報告する際に使用します。 「UNITS (列 G)」には、- (マイナス) の数量を入力します。 総売上高とロイヤリティ額は自動的にマイナスで計算されます。	
C	SKU Number (SKU 番号、貴社品番)	販売した商品のSKU番号(貴社の商品品番)を入力してください。 他社から仕入れた商品の販売実績を報告する際は、JANコードなど貴社が販売管理等に使用している品番を記載してください。	SKU 番号は貴社が社内で決定したいわゆる品番です。
D	Territory (国) ドロップダウンメニュー	売上が発生した国「Japan」を選択してください。 特別に海外での販売許諾をお持ちの方は、売上が発生した国・エリアを選択してください。	Japan、United States etc.

【Step 3】ロイヤリティレポートの作成

列	項目	説明	例
E	<p>Sales Channel (販売チャンネル)</p> <p>ドロップダウンメニュー</p>	<p>販売したチャンネルを選択します。</p> <p>※許諾されていない販路で販売を行った場合はMGに充当されません。別途ロイヤリティが発生します。</p> <p>※契約書の「Type of Retailer」に記載されている販路でレポートを作成してください。</p> <p>Salse Channelと許諾販路の対比は、別添資料をご参照ください。</p> <p>別添資料：【別添資料】ロイヤリティレポート販路(Sales Channel) ガイド</p> <p>※対比表を参照しても、契約で許諾されている「Type of Retailer」が、どの「Sales Channel」に該当するか不明の場合は、最も近いと思われる「Sales Channel」を選択してください。</p>	<p>Co-ops、 Gift Store / Gift Shops、 Mass Market Retailers etc</p>
F	<p>Retailer (小売業者)</p> <p>ドロップダウンメニュー</p>	<p>販売した小売業者を選択します。ドロップダウンに該当の小売業者名が表示されない場合は英語で小売業者名を入力してください。</p> <p>※卸経由での販売は、Sales channel欄で「Distributors / Wholesalers」を選択し、Retailerは「All Other Distributors / Wholesalers」を選択してください。</p> <p>※自社での販売は、Sales channel欄で「Licensee's Own Stores」もしくは「Licensee's Website」を選択し、Retailerに自社の店舗名を入力してください。</p> <p>※チェーン店単位で数量を集計してください。例えば、SCPショップ梅田、SCPショップ東京など個々の店舗別にレポートする必要はありません。</p> <p>※SKU数が多数あり、小売別の明細を作成するのが難しい場合は、後述の「ガイドライン」をご参照ください。</p>	<p>小売店名は、半角英数文字で入力をお願いします。日本語入力、全角文字は不可です。</p>

【Step 3】ロイヤリティレポートの作成

列	項目	説明	例																		
G	Units (数量)	<p>セルの値は整数で入力します。</p> <p>TRANSACTION TYPE欄で「RETURN (返品控除)」を選択した場合は、「マイナス」を付けた数字を入力します。</p> <p>※Premium (ノベルティ) の数量について Premiumに上限数 (キャップ) が設定されている場合、数量は常に「実績の全数量」を報告してください。 但し、キャップの範囲内かキャップオーバー分かを貴社側で確認し、下記のように行を分けて報告してください。</p> <p>例) キャップが10万個、ロイヤリティ15%の契約で、実績が15万個だった場合の記入例</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Transaction Type</th> <th>Units</th> <th>Unit Price</th> <th>Total Sales</th> <th>Rate</th> <th>Royalty Amount</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PROMO</td> <td>100,000</td> <td>120.00</td> <td>12,000,000.00</td> <td>0</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>PROMO</td> <td>50,000</td> <td>120.00</td> <td>6,000,000.00</td> <td>15</td> <td>900,000.00</td> </tr> </tbody> </table> <p>*キャップの上限以内 : Unit=実績数を入力、Rate=0 (ゼロ) を入力 >ロイヤリティはゼロ *キャップオーバー分 : Unit=実績数を入力、Rate=契約に記載されたレートを入力 >ロイヤリティが発生</p>	Transaction Type	Units	Unit Price	Total Sales	Rate	Royalty Amount	PROMO	100,000	120.00	12,000,000.00	0	0.00	PROMO	50,000	120.00	6,000,000.00	15	900,000.00	<p>Number of units sold : 125.00</p> <p>Number of units returned : -50</p>
Transaction Type	Units	Unit Price	Total Sales	Rate	Royalty Amount																
PROMO	100,000	120.00	12,000,000.00	0	0.00																
PROMO	50,000	120.00	6,000,000.00	15	900,000.00																
H	Unit Price (単価)	デフォルトの設定では小数点第 2 位まで表示します。Excelの「セルの書式設定」から変更できます。	39.99																		
I	Total Sales (総売上)	<p>この列には自動計算の結果が示されます。</p> <p>総売上高 = 販売数 × 単価</p>	自動計算																		

【Step 3】ロイヤリティレポートの作成

列	項目	説明	例
J	Rate (レート)	契約で指定されたロイヤリティ率 (パーセント記号なし) を 正の値 で入力します。	ロイヤリティ率6%の場合は 6 を入力 誤った例: 0.06、6%
K	Rate Type (レートタイプ)	ドロップダウンからタイプを選択します。 % of Net Sales : 下代、卸価格 % of Retail Sales : 希望小売価格 % of Wholesale Sales : 不使用 Fixed Unit Rate : 固定単価 fixed amount : 固定金額	
L	Royalty Amount (ロイヤリティ額)	この列には自動計算の結果が、小数点以下2桁まで切り捨てで表示されます。 ロイヤリティ額 = 総売上高 × ロイヤリティ率	自動計算
M	Currency (通貨)	「JPY」を選択します	JPY (日本円)

※N列～R列は使用しません

【Step 3】ロイヤリティレポートの作成

ガイドライン Sales channel, Retailerの報告について

WEでは、貴社がどの小売店に何個販売したのか、**小売店別の取引実績明細を作成する必要があります。**

原則として、SKU数にかかわらず、下記のガイドライン1でのレポートをお願いいたします。

貴社のシステム上、データが抽出できない等、やむを得ない事情で1の対応が難しい場合は2で、2の対応が難しい場合は3で、3も難しい場合は4でレポートを作成してください。

1	SKU毎に、どのSales ChannelのどのRetailerでいくつ販売したのかをレポートしてください。	例えば、FA-00001という商品を販売した取引先が100件ある場合、FA-00001のロイヤリティ実績は、取引先ごとに100行に分けて報告します。
2	一般流通商品は 可能な限り細かくRetailer別にレポートを作成してください。 貴社のシステムでの対応が難しい場合も、可能な限り手集計での対応をご検討ください。	
3	Retailer別のレポート作成が難しい場合は、 Sales Channel別に明細を作成してください。 Retailer欄は下記の2行に分けてください。 1)最も販売数の多い小売店（主要小売店） 2)同販路のその他全小売店	※主にSKU数が100以上のライセンシー様が対象です。 ※次ページの Sample A をご参照ください。
4	Sales Channel別に明細が作成できない場合は、 主要なSales Channelのみ報告してください。 Retailer欄は下記の2行に分けてください。 1)最も販売数の多い小売店（主要小売店） 2)同販路のその他全小売店	※主にSKU数が300以上のライセンシー様が対象です。 ※次ページの Sample B をご参照ください。

【Step 3】ロイヤリティレポートの作成

ガイドライン Sales channel, Retailerの報告について

Sample A

Transaction Date	Transaction Type	SKU Number	Territory	Sales Channel	Retailer	Units	Unit Price	Total Sales
2023/6/1	SALE	A-1111	Japan	Mass Market Retailers	Aeon	100	1,000.00	100,000.00
2023/6/1	SALE	A-1111	Japan	Mass Market Retailers	ALL Other Mass Market	100	1,000.00	100,000.00
2023/6/1	SALE	A-1111	Japan	Fancy Stores	Kiddieland	100	1,000.00	100,000.00
2023/6/1	SALE	A-1111	Japan	Fancy Stores	ALL Other Fancy Stores	100	1,000.00	100,000.00
2023/6/1	SALE	A-1111	Japan	Home Improvement Stores	Keiyo D2	100	1,000.00	100,000.00
2023/6/1	SALE	A-1111	Japan	Home Improvement Stores	ALL Other Home Improvement Store	100	1,000.00	100,000.00
2023/6/1	SALE	A-1111	Japan	Distributors / Wholesalers	All Other Distributors / Wholesalers	100	1,000.00	100,000.00
2023/6/1	SALE	B-2222	Japan	Mass Market Retailers	Aeon	100	780.00	78,000.00
2023/6/1	SALE	B-2222	Japan	Mass Market Retailers	ALL Other Mass Market	100	780.00	78,000.00
2023/6/1	SALE	B-2222	Japan	Specialty Stores	Loft	100	780.00	78,000.00
2023/6/1	SALE	B-2222	Japan	Specialty Stores	ALL Other Specialty Store	100	780.00	78,000.00
2023/6/1	SALE	B-2222	Japan	Distributors / Wholesalers	All Other Distributors / Wholesalers	100	780.00	78,000.00

Sample B

Transaction Date	Transaction Type	SKU Number	Territory	Sales Channel	Retailer	Units	Unit Price	Total Sales
2023/6/1	SALE	A-1111	Japan	Mass Market Retailers	Aeon	100	1,000.00	100,000.00
2023/6/1	SALE	A-1111	Japan	Mass Market Retailers	ALL Other Mass Market	100	1,000.00	100,000.00
2023/6/1	SALE	B-2222	Japan	Mass Market Retailers	Aeon	100	780.00	78,000.00
2023/6/1	SALE	B-2222	Japan	Mass Market Retailers	ALL Other Fancy Stores	100	780.00	78,000.00
2023/6/1	SALE	C-3333	Japan	Mass Market Retailers	Aeon	100	680.00	68,000.00
2023/6/1	SALE	C-3333	Japan	Mass Market Retailers	ALL Other Specialty Store	100	680.00	68,000.00

【Step 4】 LIGHTSへのロイヤリティ報告

LIGHTSへの報告

- 1) Step 3 で作成したWEロイヤリティレポートを元に、子サブNO.ごとに、実績を1行にまとめて入力してください。
 「総数」に「1」、「単価」にWEロイヤリティレポートの「SALE」のTotal Sales合計、「許諾控除」に「RETURN」のTotal Sales合計額を入力します。**RETURNの合計はマイナスではなく正数で入力します。**マーケティング費用ロイヤリティー（CMF）の料率を正数で入力します（0.5%なら、“0.5”と入力）。**販売実績がゼロ（報告すべきロイヤリティ実績が無い場合）は、総数、単価、許容控除額にゼロを入力します。**

取込 出力 クリア LIGHTS報告画面

流・総数 (Gross...)	単価 (Unit P...)	◆販売総数 (...)	許容控除額(...)	◆差引ロイヤルティ...	ロイヤルティ...	◆ロイヤルテ...	マーケティング費用...	◆マーケティング費...
1.00	1,880,000.00	1,880,000.00	15,000.00	1,865,000.00	6.00	111,900	0.50	9,325
	入力		正数で入力			金額を確認	入力	金額を確認

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Other Rate Type	Rate	Rate Type	Amount			RETURNの合計を計算>		-15,000				
2	CMF	0.5	% of retail sales	9,325.00	CMFが合っているか確認する		SALEの合計を計算>		1,880,000	合計を計算>		111,900	
3	Transaction Date	Transaction Type	SKU Number	Territory	Sales Channel	Retailer	Units	Unit Price	Total Sales	Rate	Rate Type	Royalty Amount	Currency
4	2023/7/20	SALE	FF-00001	Japan	Mass Market Retailers	All Other Mass Market Retailers	100	1,200	120,000	6% of retail sales		7,200	JPY
5	2023/7/23	SALE	FF-00001	Japan	Distributors / Wholesalers	All Other Distributors / Wholesaler	1,000	1,200	1,200,000	6% of retail sales		72,000	JPY
6	2023/7/23	SALE	FF-00001	Japan	Mass Market Retailers	AEON	200	1,200	240,000	6% of retail sales		14,400	JPY
7	2023/7/20	SALE	FF-00001				50	1,200	60,000	6% of retail sales		3,600	JPY
8	2023/7/23	SALE	FF-00001				50	1,200	60,000	6% of retail sales		3,600	JPY
9	2023/7/23	SALE	FF-00002	Japan	Mass Market Retailers	AEON	100	2,000	200,000	6% of retail sales		12,000	JPY
10	2023/8/30	RETURN	FF-00003	Japan	Mass Market Retailers	AEON	-10	1,500	-15,000	6% of retail sales		-900	JPY

Step3で作成したWEロイヤリティレポート (Excel)

【Step 4】 LIGHTSへのロイヤリティ報告

2) WEのレポートとLIGHTSのロイヤリティ金額に差額が発生した場合は、LIGHTSの「Westend調整額」入力欄に差額を入力し合計金額をWEに合わせてください。

- 子サブライセンス番号：3 [] -232-A-05-b
- ロイヤリティレポート種類：商品化
- 契約アイテム：Westend調整額_ロイヤリティ

総数 (Gross...)	単価 (Unit P...)	◆販売総数 (...)	許容控除額(...)	◆差引ロイヤ...	ロイヤルティ...	◆ロイヤルテ...
1.00	-2.00	-2.00	0.00	-2.00	100.00	-2

- 総数に1を入力
- 単価に調整額（プラスorマイナス）を入力

※CMFに差額が発生している場合は、SCP側で添付頂いたWEのロイヤリティレポートの金額となるように調整いたします。

3) レポートを「保存」し、「サマリー」でWEのレポートと金額が合致していることを確認してください

サマリー	
今報告期間内に使用した広告、宣伝費用	0
当期間のロイヤルティ (Total Royalties Earned)	0
Total FOB Royalties Earned	0
アドバンス (前払ロイヤリティ) 繰越 Less Unrecouped Advance	0
源泉税 (Less Withholding Taxes)	0
合計 (Balance Due Regular Royalties)	0
マーケティング費用ロイヤルティ額合計 (Total Marketing Expense Royalties)	0
合計御支払い金額 (Total Balance Due to SCP)	0
次期繰越アドバンス残高 (Advance Balance Carried Forward)	0

ロイヤリティ金額、マーケティング費用ロイヤリティ (CMF) を確認

サマリー	
今報告期間内に使用した広告、宣伝費用	0
当期間のロイヤルティ (Total Royalties Earned)	706,644
Total FOB Royalties Earned	0
アドバンス (前払ロイヤリティ) 繰越 Less Unrecouped Advance	5,379,256
源泉税 (Less Withholding Taxes)	0
合計 (Balance Due Regular Royalties)	0
マーケティング費用ロイヤルティ額合計 (Total Marketing Expense Royalties)	58,887
合計御支払い金額 (Total Balance Due to SCP)	58,887
次期繰越アドバンス残高 (Advance Balance Carried Forward)	4,672,612

報告書出力

実績明細書出力

保存

提出

戻る

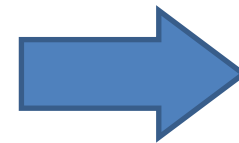
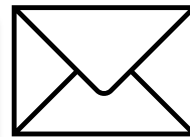
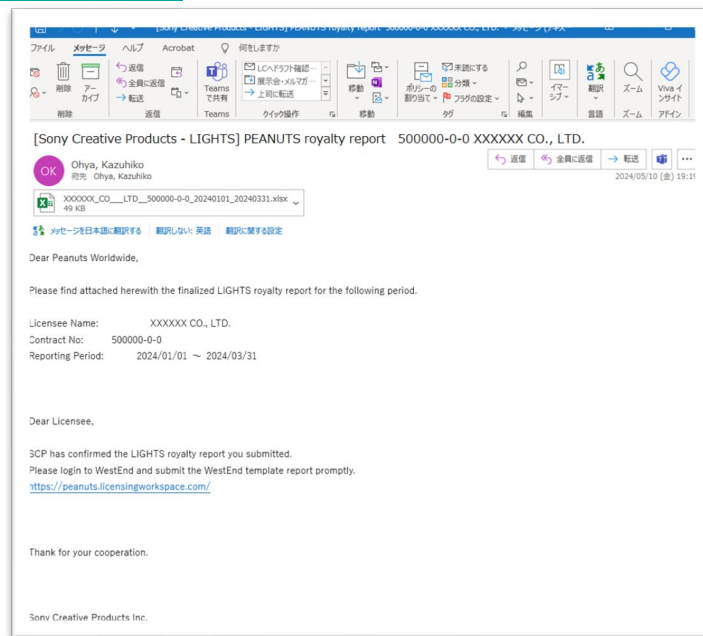
【Step 5 & 6】 SCPがロイヤリティレポートを確認

Step 5 LIGHTSにご提出頂いたレポートを、SCPの担当者が確認します。添付頂いたWE用レポートも確認します。レポートに不備があれば、差し戻しさせていただきます。お手数ですが再提出をお願いいたします。

Step 6 SCPがレポートの内容を確認し、内容に不備が無ければ、ご提出いただいたレポートをSCP側で「確定」します。レポート確定後、LIGHTSからお知らせメールが、貴社のロイヤリティ報告担当者様宛に届きます。

メールタイトル例：[Sony Creative Products - LIGHTS] PEANUTS royalty report 500000-0-0 XXXXXX CO., LTD. ”

LIGHTS



**LIGHTSに登録されている
ロイヤリティ報告ご担当者様**

**メール受信後、速やかにWestEndへ
ロイヤリティレポートをアップロードしてください。
(⇒Step 7へ)**

【Step 7】 WestEndにロイヤリティレポートを提出する

ロイヤリティレポート(Excel) の事前準備

Step 3で、Excel上で集計した箇所を、**全て消去してください。**

WEテンプレートの空白のフィールドに何らかのデータが残っていると、Excelをアップロードする際にエラーになる場合があります。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Other Rate Type	Rate	Rate Type	Amount						RETURNの合計を計算>	-15,000		
2	CMF	0.5	% of retail sales	9,325.00	CMFが合っているか確認する	SALEの合計を計算>	1,880,000	合計を計算>	111,900				
3	Transaction Date	Transaction Type	SKU Number	Territory	Sales Channel	Retailer	Units	Unit Price	Total Sales	Rate	Rate Type	Royalty Amount	Currency
4	2023/7/20	SALE	FF-00001	Japan	Mass Market Retailers	All Other Mass Market Retailers	100	1,200	120,000	6% of retail sales		7,200	JPY
5	2023/7/23	SALE	FF-00001	Japan	Distributors / Wholesalers	All Other Distributors / Wholesaler	1,000	1,200	1,200,000	6% of retail sales		72,000	JPY
6	2023/7/23	SALE	FF-00001	Japan	Mass Market Retailers	AEON	200	1,200	240,000	6% of retail sales		14,400	JPY
7	2023/7/20	SALE	FF-00001	Japan	Department Stores	Mitsukosi	50	1,200	60,000	6% of retail sales		3,600	JPY
8	2023/7/23	SALE	FF-00001	Japan	Specialty Department Stores	Loft	50	1,200	60,000	6% of retail sales		3,600	JPY
9	2023/7/23	SALE	FF-00002	Japan	Mass Market Retailers	AEON	100	2,000	200,000	6% of retail sales		12,000	JPY
10	2023/8/30	RETURN	FF-00003	Japan	Mass Market Retailers	AEON	-10	1,500	-15,000	6% of retail sales		-900	JPY

WEには、契約NO.ごとに1つのExcelファイルをアップロードします。LIGHTSの子サブNO.ごとに作成して頂いたExcelは、1つのファイルにまとめてください。



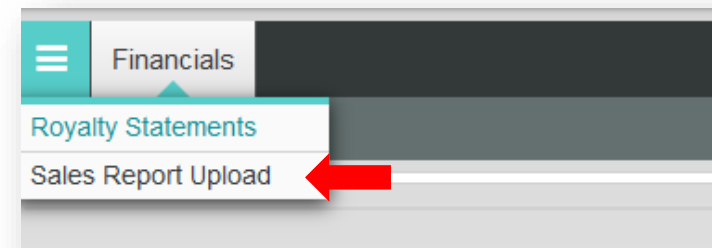
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Other Rate Type	Rate	Rate Type	Amount						RETURNの合計を計算>	-15,000		
2	CMF	0.5	% of retail sales	9,325.00	CMFが合っているか確認する	SALEの合計を計算>	1,880,000	合計を計算>	111,900				
3	Transaction Date	Transaction Type	SKU Number	Territory	Sales Channel	Retailer	Units	Unit Price	Total Sales	Rate	Rate Type	Royalty Amount	Currency
4	2023/7/20	SALE	FF-00001	Japan	Mass Market Retailers	All Other Mass Market Retailers	100	1,200	120,000	6% of retail sales		7,200	JPY
5	2023/7/23	SALE	FF-00001	Japan	Distributors / Wholesalers	All Other Distributors / Wholesaler	1,000	1,200	1,200,000	6% of retail sales		72,000	JPY
6	2023/7/23	SALE	FF-00001	Japan	Mass Market Retailers	AEON	200	1,200	240,000	6% of retail sales		14,400	JPY
7	2023/7/20	SALE	FF-00001	Japan	Department Stores	Mitsukosi	50	1,200	60,000	6% of retail sales		3,600	JPY
8	2023/7/23	SALE	FF-00001	Japan	Specialty Department Stores	Loft	50	1,200	60,000	6% of retail sales		3,600	JPY
9	2023/7/23	SALE	FF-00002	Japan	Mass Market Retailers	AEON	100	2,000	200,000	6% of retail sales		12,000	JPY
10	2023/8/30	RETURN	FF-00003	Japan	Mass Market Retailers	AEON	-10	1,500	-15,000	6% of retail sales		-900	JPY

Total Sales、Total Royalty Amount、CMF Amountが、まとめる前の元のExcelの合計と一致するか、必ず金額等の数字を確認してください。
CMFのRate設定が複数ある場合は、金額を合算せず、Rate毎に行を分けてください。

【Step 7】 WestEndにロイヤリティレポートを提出する

売上実績がある場合のロイヤリティレポート提出方法

1) メニューバーから「Financials」➔「Sales Report Upload」を選択します。



2) ドロップダウンメニューから下記の選択をします。

[Licensee] : 貴社名が表示されていることをご確認ください

[Contract Number] : 契約番号を選択

[Entry Type] : File Uploadを選択

[Reporting Period] : 報告するロイヤリティレポート期間を選択

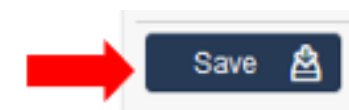
※レポート未提出の報告期間だけが選択肢として表示されます。

※ロイヤリティレポートテンプレートExcelが自動的に開きますが無視してください。

A screenshot of the 'Sales Report Upload' form. The form contains several fields with dropdown menus and checkboxes. Red arrows point to the following fields: Licensee (Sony Creative Products Inc.), Contract (514185-Sony Creative Products In-Japan), Reporting Period (Q1 2024), Entry Type (File Upload), and a cloud upload icon at the bottom. The 'Adjust Previous Royalty Statement' checkbox is unchecked. The 'First Row Has Column Names' checkbox is checked. The text 'Select files to upload or drag & drop them here' is visible in a dark blue box at the bottom.

3) 「Select files to upload or drag & drop them here」をクリックし、ファイルを選択するウィンドウを開きます。事前に準備したロイヤリティレポート(Excel) を選択してアップロードしてください。

4) 「Save」をクリックして、アップロードしたファイルを保存します。



【Step 7】 WestEndにロイヤリティレポートを提出する

5) ファイルをSave (保存) した後、WEに登録されたTotal Sales、Total Returns、Total Royalties、CMFの金額が、LIGHTSに提出したロイヤリティ報告の金額と一致しているかご確認ください。

ファイルアップロード後の画面

Download Template

Total Units 16,880 Total Sales 11,781,380.00 Total Returns -3,980.00 Total Royalties 706,644.00

Search Item Number

(拡大)

各金額を確認

Licensee: [redacted], LTD.

Licensor: Peanuts Worldwide LLC

Contract: 51 [redacted], LTD - Japan

Reporting Period: Q3 2023

Batch Number: Q3 2023 5 [redacted].00

Original Entry Type: File Upload

Entry Type: Review Upload

Currency: Japanese Yen - JPY

Total Units 17,680 Total Sales 12,581,380.00 Total Returns -3,980.00 Total Royalties 802,644.00

Line Number	Other Rate Type	Rate	Rate Type	Amount	On Contract	Status
1	CMF	0.50 % of retail sales		62,887.00	Yes	Ok
2	CMF	1.00 % of net sales		129,800.00	No	Error

Royalty Statement Lines

Line Number	Transaction Date	Country	Sales Channel	Units	Unit Price	Total Sales	Reported Rate	Reported Rate Type	Reported Royalty Amount
1	06/01/2023	JAPAN	Mass Market Retailers	100	680.00	68,000.00	6.00 % of retail sales		4,080.00
2	06/01/2023	JAPAN	Mass Market Retailers	600	600.00	360,000.00	6.00 % of retail sales		21,600.00
3	06/01/2023	JAPAN	Mass Market Retailers	504			6.00 % of retail		

CMF金額を確認

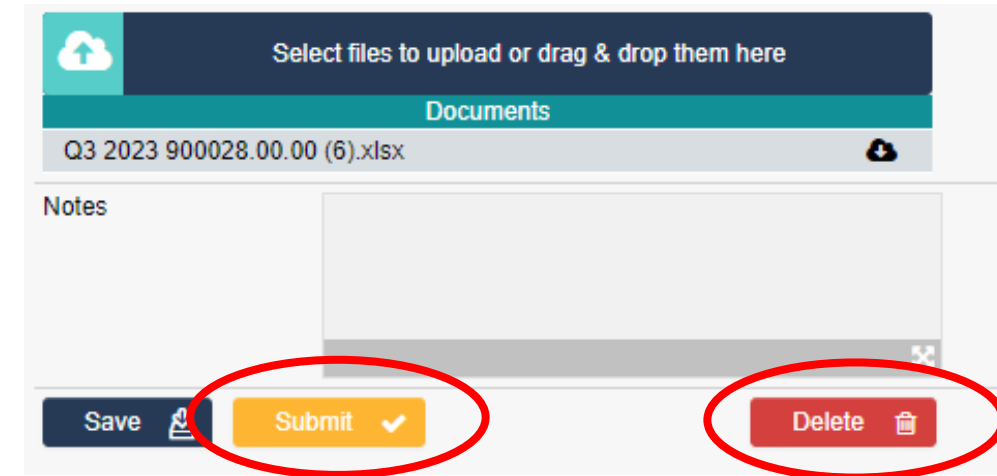
ここから下がアップロードしたロイヤリティレポートの明細

これでExcelの1行分 (Line 1 = レポート1行目)

※エラー箇所は赤字で表示されます。必要に応じてエラーを修正してください。エラー対応 (修正) 方法は、後述いたします。

【Step 7】 WestEndにロイヤリティレポートを提出する

- 6) エラー表示がある場合は、エラーの内容を確認します。必要に応じて、エラーの箇所を修正してください。エラー修正後、5) で確認した各項目の金額が変わっていないことを確認してください。もし金額が変わった場合は「Delete」をクリックして、Saveしたデータを一旦削除し、速やかにSCP担当セールスまでご連絡ください。
- 7) 各項目の金額が正しいこと、修正が必要なエラーが無いことを確認し「Submit (提出)」をクリックしてください。
これでWEへのロイヤリティレポートの提出は完了です。



！注意！

※Submit (提出) 後は、レポートの削除や修正は出来ません。

※もしロイヤリティレポートに修正が生じたら、速やかにSCP担当セールスにご連絡ください。

※レポートを修正する場合は、まずLIGHTSのロイヤリティ報告を修正してから、WEへ再度レポートを提出して頂きます。

※Submitした後にWEのレポートを修正する場合は、WEには「差分のみ」をアップロードします。詳細は後述いたします。

【Step 7】 WestEndにロイヤリティレポートを提出する

！注意！

エラー（赤字）がある状態で「Submit」すると、WarningがPOP UP表示され、Submitできない状態になることがあります。

【Warningのメッセージ例】 Royalty statement has file errors and cannot be submitted.

Warningが出たら、修正が必要な個所のエラーの修正をして、再度Submitしてください。 [修正が必要な個所> p32へ](#)

修正が必要な個所を全て修正しても、Warningが表示され、Submitできない状態の場合は、アップロードしたデータを「SAVE」して、そのままにしておいてください。

The screenshot displays the PEANUTS WestEnd interface for a 'Sales Report Upload'. The user is logged in as 'Yamaka Shoten (Sony) - Q4 2024 510698.00.07'. The interface shows various fields for licensee, licensor, contract, reporting period, and batch number. A warning message is displayed in a red box, stating: 'Warning: Royalty Statement has file errors and cannot be submitted.' The warning is overlaid on a table of 'Royalty Statement Lines'. The table has columns for Line Number, Transaction Date, Status, Currency, Sales Channel, Retailer, Country, Units, Unit Price, Total Sales, Reported Rate, Reported Rate Type, and Reported Royalty Amount. The table shows several lines with errors, such as 'Retailer doesn't exist' and 'SKU doesn't exist'. The warning message is centered over the table, and the 'Submit' button is highlighted in yellow.

Line Number	Transaction Date	Status	Currency	Sales Channel	Retailer	Country	Units	Unit Price	Total Sales	Reported Rate	Reported Rate Type	Reported Royalty Amount
9,241		Error	Japanese Yen - JPY				360	1,600.00		% of retail sales		
9,242		Error	Japanese Yen - JPY				360	817.00		% of retail sales		
9,243		Error	Japanese Yen - JPY	Third-Party Websites, All	SEITOU			1,800.00		6.00	% of retail sales	38,880.00
9,244	10/01/2024	OK	Japanese Yen - JPY	Distributors		Japan	366	900.00		6.00	% of retail sales	19,764.00
9,245	11/01/2024			All Other Distributors / Wholesalers		Japan	366			6.00		

【Step 7】 WestEndにロイヤリティレポートを提出する

ロイヤリティレポートのエラー対応

WEの「Royalty Statement Lines」に取り込んだExcelのデータが表示されます。エラー箇所が赤字で表示されます。各Lineの下に「Error : XXXXX」とエラーの内容が表示されます。

The screenshot displays the 'Add New' interface for a Royalty Statement. The main table, 'Royalty Statement Lines', contains the following data:

Line Number	Transaction Date	Sales Type	Item Number	Country	Sales Channel	Retailer	Units	Unit Price	Total Sales	Reported Rate	Reported Rate Type	Reported Royalty Amount
1	06/01/2023	SALE	A00001	JAPAN	Baby Specialty Stores	Akachan Honpo	100	540.00	54,000.00	6.00	% of retail sales	3,240.00
2	06/01/2023	RETURN	A00001	JAPAN	Baby Specialty Stores	Akachan Honpo	-2	540.00	-1,080.00	6.00	% of retail sales	-64.80
3	06/01/2023	SALE	A00002	JAPAN	Baby Specialty Stores	Babyshop Store	120	740.00	88,800.00	6.00	% of retail sales	5,328.00
4	06/01/2023	SALE	A00002	JAPAN	Baby Specialty Stores	Buy Buy Baby	225	680.00	153,000.00	6.00	% of retail sales	9,180.00
5	06/01/2023	SALE	A00003	JAPAN	Baby Specialty Stores	SCP babys	50	600.00	30,000.00	6.00	% of retail sales	1,800.00

エラーの修正が必要な項目と不要な項目があります。

詳細は次ページをご参照ください。

【Step 7】 WestEndにロイヤリティレポートを提出する

エラーの修正が不要な項目

- SKU (Item Number)
- Retailer

Excelフォームの選択肢(List) に無いRetailerはエラー表示されますが修正不要です。

Retailerのリストに無い小売店は半角英語で店名（チェーン店名）を入力してご報告ください。

エラーの修正が必要な項目

- Sales Channel

Excelフォームの選択肢(List) に無いSales Channelはエラー表示されます。

Listにある選択肢に修正してください。

その際、貴社の許諾販路以外のSales Channelを選択しないよう、ご注意ください。

※許諾外のSales Channelが、エラー表示されるわけではありません。

※その他、何らかのエラーが出た場合は、表示されているエラーメッセージに沿って修正してください。

エラーの修正は、WEに取り込んだデータを直接修正する方法と、Excelを修正して再度アップロードする方法があります。ここでは、WEに取り込んだデータを直接修正する操作方法を説明します。

修正したいLine（行）の鉛筆マークをクリック→「Edit」画面がPOP UPします。
修正したい個所を修正し「Save」をクリックしてください。

Royalty Statement Lines									
Line Number	3	Transaction Date	06/01/2023	Country	JAPAN	Units	-1	Reported Rate	6.00
Status	Error	Sales Type	RETURN	Sales Channel	App Stores	Unit Price	740.00	Reported Rate Type	% of retail sales
Currency	Japanese Yen - JPY	Item Number	69856	Retailer	All Other Card Stores	Total Sales	-740.00	Reported Royalty Amount	-44.40

Errors: SKU doesn't exist

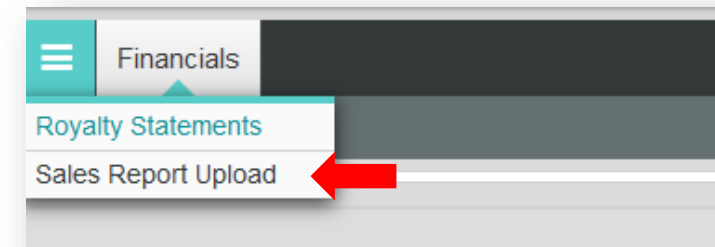
Transaction Date: 06/01/2023
Sales Type: RETURN
Item Number: 69856
Country: JAPAN
Sales Channel: Mass Market Retailers
Retailer: All Other Card Stores
Currency:
Units: -1
Unit Price: 740.00
Total Sales: -740.00
Reported Rate: 6.00
Reported Rate Type: % of retail sales
Reported Royalty Amount: -44.40

Save Cancel

【Step 7】 WestEndにロイヤリティレポートを提出する

売上実績がゼロの場合のロイヤリティ報告方法

1) メニューバーから「Financials」➡「Sales Report Upload」を選択します。



2) ドロップダウンメニューから下記の選択をします。

[Licensee] : 貴社名が表示されていることをご確認ください

[Contract Number] : 契約番号を選択

[Entry Type] : **No Sales**を選択

[Reporting Period] : 報告するロイヤリティレポート期間を選択

※レポート未提出の報告期間だけが選択肢として表示されます。

※ロイヤリティ実績が「ゼロ」の場合は、ロイヤリティテンプレート(Excel)を作成する必要はありません。

A screenshot of the 'Royalty Statement Details' form. The form has several fields: Licensee (Sony Creative Products Inc.), Licensor (Peanuts Worldwide LLC), Contract, Reporting Period, Batch Number, Entry Type (File Upload), and Template (File Upload). The 'Entry Type' dropdown menu is open, and 'No Sales' is selected and circled in red. Red arrows point to the Licensee, Licensor, Contract, Reporting Period, and Entry Type fields. A red arrow also points to the 'No Sales' option in the dropdown. Below the form is a file upload area with a cloud icon and the text 'Select files to upload or drag & drop them here'.

3) 「Submit」をクリックしてロイヤリティを報告します。

A screenshot of the bottom part of the form. The 'Entry Type' is set to 'No Sales'. Below it is a 'Notes' text area. At the bottom, there are three buttons: 'Save', 'Submit', and 'Delete'. The 'Submit' button is highlighted with a red circle and a yellow arrow points to it.

【Step 7】 WestEndにロイヤリティレポートを提出する

Submit済のロイヤリティレポートを修正する方法

提出済みのロイヤリティレポートを修正したい場合は、**速やかにSCP担当セールスまでお知らせください。**

LIGHTSへご報告いただいたロイヤリティ報告の修正も必要です。SCP担当セールスの指示に沿って修正対応をお願いいたします。

WEへSubmit（提出）済みのロイヤリティレポートの修正は、**修正したい金額の差分のみ**をWEにアップロードすることで行います。
先に提出した際のエクセルを修正して、再度アップロードすることは出来ません。

1) 修正差分の、WEロイヤリティレポート(Excel) を作成します。

A	B	C	D									
Other Rate Type	Rate	Rate Type	Amount									
CMF	0.5	% of net sales	5.00									
Transaction Date	Transaction Type	SKU Number	Territory	Sales Channel	Retailer	Units	Unit Price	Total Sales	Rate	Rate Type	Royalty Amount	Currency
2024/3/1	SALE	123	JAPAN	Apparel Boutiques	ABC!	2	500.00	1,000.00	2	% of net sales	20.00	JPY

- 販売実績を追加で報告する場合（**差分がプラスの場合**）は、**追加したい実績のみ**をロイヤリティレポートテンプレートに入力します。
- 報告済みの実績が過剰だった場合（**差分がマイナスの場合**）は「Units」を**マイナス**で入力します。
- 差分がプラスの場合もマイナスの場合も、CMF欄は自動計算されます。

※CMF対象外の商品がある場合は、CMFの差分を手計算し、金額の差分を直接D2セルに入力してください。

【Step 7】 WestEndにロイヤリティレポートを提出する

2) 修正差分をLIGHTSに報告します。

差分がマイナスの場合は-1

商品名または…	プロパティ (…	販売国名(Co…	流通経路(Ch…	総数 (Gross…	単価 (Unit P…	◆販売総数 (…	許容控除額(…	◆差引ロイヤ…	ロイヤルティ…	◆ロイヤルテ…
				1.00	1,000,000.00	1,000,000.00		1,000,000.00	2.00	20,000
Adjustment				1.00	1,000.00	1,000.00		1,000.00	2.00	20

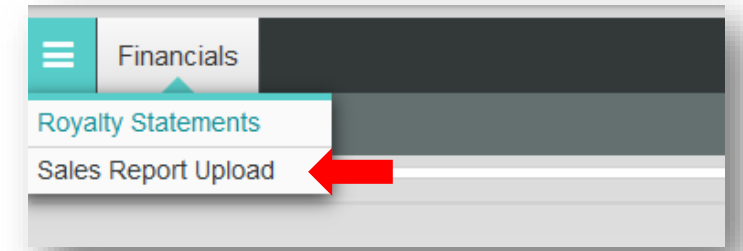
Other Rate Type	Rate	Rate Type	Amount
CMF	0.5	% of net sales	5.00

Transaction Date	Transaction Type	SKU Number	Territory	Sales Channel	Retailer	Units	Unit Price	Total Sales	Rate	Rate Type	Royalty Amount	Currency
2024/3/1	SALE	123	JAPAN	Apparel Boutiques	ABC!	2	500.00	1,000.00	2	% of net sales	20.00	JPY

- LIGHTSには訂正前の報告済み内容が記載されています。2行目（報告済み内容の下の行）に差分金額の合計を入力してください。
- 「単価」に差分の合計金額を正数で入力します。差分がマイナスの時は、「総数」を「-1（マイナス1）」で入力します。
- 商品名欄に、必ず「Adjustment」と入力してください。
- ロイヤリティ金額合計が正しく修正されたか確認し、WestEndと差額がある場合は「Westend 調整額」欄で差額を調整してください。
- 修正版のWestendロイヤリティレポート（Excel）を「添付ファイル」に追加してください。

【Step 7】 WestEndにロイヤリティレポートを提出する

- 3) WEに修正差分のロイヤリティレポートを提出します。
メニューバーから「Financials」➡「Sales Report Upload」を選択します。
- 4) 「Licensee」と「Contract Number」を選択します。
- 5) 「Adjust Previous Royalty Statement」にチェックを入れてください。
「Reporting Period」で過去の報告期間を選択できるようになりますので、
修正対象の報告期間を選択してください。
- 6) 修正差分のロイヤリティレポートのExcelをアップロードします。
- 7) 「Save」して修正したい差分がWEに正しく取り込まれたかを確認します。
正しく取り込まれたら、「Submit」します。

A screenshot of the 'Sales Report Upload' form. The form contains several fields: Licensee (TA Licensee 1), Licensor (Peanuts Worldwide LLC), Contract (900028-Test Agent Company-United States), Reporting Period (Please choose reporting period), Batch Number, Entry Type (File Upload), Template (Template with Drop-Downs), and a checkbox for 'Adjust Previous Royalty Statement' which is checked and circled in red. Below these fields is an upload area with a cloud icon and the text 'Select files to upload or drag & drop them here'. At the bottom, there are 'Save' and 'Submit' buttons, both circled in red. Red arrows point to the 'Licensor', 'Contract', and 'Reporting Period' fields.

ご不明な点は、SCP担当セールスまでお問い合わせください。もしくは下記のお問い合わせ先でも質問を受け付けております。

【WestEnd ロイヤリティレポート 専用問い合わせ窓口】

sonycp-WestEnd_approvals@sonymusic.co.jp

※上記アドレスにご連絡を頂く際は、cc：に弊社担当セールスを入れていただきますようお願いいたします。

※アップル関連の問い合わせは下記になります。

sonycp-approvals@sonymusic.co.jp

アップル申請がMy Media Boxへ移行したことに伴い、問い合わせ先も変更となっております。ご注意ください。

以上、ご不便をおかけいたしますが、ご対応の程、どうぞよろしくお願い申し上げます。